

Protokół Nr 1/24
z posiedzenia Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego
w dniu 17 maja 2024 r.

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godzinie 13:30 w pokoju nr 36 Urzędu Gminy Hajnówka. Lista uczestniczących w posiedzeniu członków stanowi *załącznik Nr 1 do protokołu*. W posiedzeniu uczestniczyło 4 członków Komisji, co stanowi ilość, przy której Komisja może obradować i podejmować decyzje. Nieobecny był Radny Łukasz Treszczotko. Ponadto w posiedzeniu brali udział: Przewodniczący Rady Gminy Wiktor Grygoruk, Skarbnik Gminy – Marzena Kublik, Zastępca Wójta i Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko, Kierownik Referatu Organizacyjnego Magdalena Kowalska oraz mieszkańcy Gminy Hajnówka.

Do punktu 1-go. Otwarcie posiedzenia Komisji.

Otwarcia pierwszego posiedzenia Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego dokonał Przewodniczący Rady Gminy Wiktor Grygoruk.

Do punktu 2-go. Wybór Przewodniczącego Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego.

Przewodniczący Rady skierował prośbę do zebranych Radnych o zgłaszanie kandydatów na Przewodniczącego Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego. Kandydaturę Radnej Walentyny Biryłko zgłosił Radny Roman Sołowianiuk. Innych kandydatur nie zgłoszono. Radna W. Biryłko wyraziła zgodę na kandydowanie. Poddano pod głosowanie kandydaturę Radnej W. Biryłko na Przewodniczącą. Zebrani Radni jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali zgłoszoną kandydaturę (4 głosy ZA).

Referent ds. obsługi Rady Gminy Taisa Własiuk zwróciła się z prośbą do zebranych Radnych o zgłaszanie kandydatów na wiceprzewodniczącego Komisji. Zgłoszony na wiceprzewodniczącego Radny Jarosław Kot nie wyraził zgody na kandydowanie. Kandydaturę Radnego Romana Sołowianiuka zgłosiła Przewodnicząca W. Biryłko. Innych kandydatur nie zgłoszono. Zebrani Radni jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali zgłoszoną kandydaturę Radnego R. Sołowianiuka na wiceprzewodniczącego Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego.

Do punktu 3-go. Przedstawienie porządku obrad.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła porządek obrad w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Wybór Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy Hajnówka za 2023 rok.
 - 4.1. Przedstawienie Raportu o stanie Gminy;
 - 4.2. Debata;
 - 4.3. Opiniowanie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Hajnówka wotum zaufania.

5. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2023 rok i sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Gminy za 2023 rok.
 - 5.1. Przedstawienie sprawozdań;
 - 5.2. Opinia i wniosek Komisji Rewizyjnej oraz opinia RIO;
 - 5.3. Opiniowanie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu;
 - 5.4. Opiniowanie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.
6. Opiniowanie projektów uchwał:
 - 6.1. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok;
 - 6.2. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2024-2029;
 - 6.3. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Hajnowskiemu;
 - 6.4. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej w 2024 roku Gminie Czyże na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Remont dróg powiatowych na terenie Powiatu Hajnowskiego zniszczonych w wyniku działań związanych z ochroną granicy państwa”;
 - 6.5. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej w 2024 roku Gminie Dubicze Cerkiewne na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Remont (przebudowa) dróg gminnych i powiatowych na terenie Powiatu Hajnowskiego zniszczonych w wyniku działań związanych z ochroną granic państwa”;
 - 6.6. w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Hajnówka na lata 2024-2028;
 - 6.7. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Hajnówka;
 - 6.8. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Hajnówka.
7. Zapoznanie się z informacją z realizacji Uchwał Rady Gminy podjętych od sierpnia 2023 roku do marca 2024 r.
8. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości oznaczonej nr geod. 342/25 o pow. 0,0448 ha, położonej w obrębie 0012 Nowoberezowo.
9. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości oznaczonej nr geod. 113/5 o pow. 0,4056 ha, położonej w obrębie 0009 Lipiny.
10. Sprawy różne.
11. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

(Załącznik Nr 2 do protokołu)

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie zgłoszono.

Po uzyskaniu zgody zebranych członków Komisji realizacja porządku obrad przebiegała w następującej kolejności:

Do punktu 9-go. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości oznaczonej nr geod. 113/5 o pow. 0,4056 ha, położonej w obrębie 0009 Lipiny.

Przewodnicząca Komisji Walentyna Biryłko przedstawiła treść projektu zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości oznaczonej nr geod. 113/5 o pow. 0,4056 ha, położonej w obrębie 0009 Lipiny.

Przewodnicząca ogłosiła dyskusję.

Głos zabrali mieszkańcy Gminy Hajnówka, zainteresowani tematem nabycia przez Gminę nieruchomości oznaczonej nr geod. 113/5 o pow. 0,4056 ha, położonej w obrębie 0009 Lipiny.

Zastępca Wójta i Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił sytuację z punktu widzenia Gminy Hajnówka.

Po dyskusji Przewodnicząca poddała pod opiniowanie projekt zarządzenia. 3 głosy były PRZECIW (W. Biryłko, S. Sokołowski, R. Sołowianiuk) oraz 1 głos WSTRZYMUJĄCY SIĘ - J. Kot). Projekt zarządzenia Wójta Gminy nie uzyskał pozytywnej opinii.

(Załącznik Nr 3 do protokołu)

Do punktu 4-go. Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy Hajnówka

4.1. Przedstawienie Raportu o stanie Gminy;

Kierownik Referatu Organizacyjnego Magdalena Kowalska przedstawiła szczegółowo streszczenie Raportu o stanie Gminy Hajnówka za 2023 rok. Poinformowała, że mieszkańcy Gminy mogą również wziąć udział w debacie nad Raportem, zgodnie z zapisami ustawy o samorządzie gminnym. Dodała, iż do dnia dzisiejszego nikt z mieszkańców nie zgłosił chęci udziału w debacie.

(Załącznik Nr 4 do protokołu)

4.2. Debata;

Przewodnicząca otworzyła debatę. Debaty nie podjęto.

4.3. Opiniowanie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Hajnówka wotum zaufania.

W związku z zaprezentowanym Raportem o stanie Gminy Hajnówka za 2023 rok Magdalena Kowalska Kierownik Referatu Organizacyjnego przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Hajnówka wotum zaufania.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały, który Komisji jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 5 do protokołu)

Do punktu 5-go. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2023 rok i sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Gminy za 2023 rok.

5.1 Przedstawienie sprawozdań;

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła streszczenia Sprawozdań z wykonania budżetu. Poinformowała, iż wykonanie dochodów budżetu Gminy zamknęło się kwotą 30 960 389 zł w tym dochody majątkowe wyniosły 9 798 724 zł, dochody bieżące wyniosły 21 161 665 zł. Wykonanie wydatków zamknęło się kwotą 29 350 312 zł., wydatki majątkowe wyniosły 11 276 361 zł a wydatki bieżące wykonano w kwocie 18 073 951 zł. Na koniec 2023 roku uchwalony budżet był deficytowy. Planowany deficyt wynosił 857 687 zł. Wykonanie zamknęło się nadwyżką budżetową w wysokości 1 610 076 zł. Skarbnik nadmieniła, iż łączne wydatki na inwestycje wyniosły 11 175 811 zł. Dodała, iż z budżetu gminy zostały udzielone dotacje w łącznej wysokości 1 804 951 zł. Poinformowała o wysokości zadłużenia gminnego, które na początku 2023 roku wynosiło 2 032 889 zł. a w ciągu roku budżetowego spłacono 757 553 zł. Pani Skarbnik nadmieniła, iż w 2023 roku nie zaciągnięto planowanego kredytu długoterminowego. Stan długu na dzień

31 grudnia 2023 r. wyniósł 1 275 336 zł. Spłatę długu planuje się na koniec 2025 roku. Dodała, że Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2023 rok zostało pozytywnie zaopiniowane przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Białymstoku Uchwałą z dnia 19 marca 2024 r.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Skierowała pytanie do Pani Skarbnik na temat planowanej spłaty długu przez zaciągnięcie kredytu. Podjęto krótką dyskusję na ten temat.

(Załącznik Nr 6 do protokołu)

5.2 Opinia i wniosek Komisji Rewizyjnej oraz opinia RIO:

Na podstawie przedłożonych Sprawozdań sporządzone opinie i wnioski przesłane zostały do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku celem zaopiniowania. Regionalna Izba Obrachunkowa w Białymstoku w dniu 5 kwietnia 2024 r. podjęła uchwałę w sprawie wyrażenia pozytywnej opinii o przedłożonym przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Hajnówka wniosku o udzielenie Wójtowi absolutorium za 2023 rok.

(Załącznik Nr 7 do protokołu)

5.3 Opiniowanie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu:

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały, który został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez Komisję. (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 8 do protokołu)

5.4 Opiniowanie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy:

Przewodnicząca na podstawie przedstawionych powyżej informacji poddała pod opiniowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA – J. Kot, S. Sokołowski, R. Sołowianiuk oraz 1 głos WSTRZYMUJĄCY SIĘ - W. Biryłko)

(Załącznik Nr 9 do protokołu)

Do punktu 6-go. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:

6.1. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok:

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały wraz z obszernym objaśnieniem w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok. Omówiła szczegółowo zmiany wprowadzone do budżetu. Skarbnik dodała, iż przychody i rozchody nie uległy zmianie a wynik finansowy pozostaje na tym samym poziomie. Objaśnienia dokonanych zmian zawarte zostały w załączniku Nr 5 do projektu uchwały.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję na temat odbioru eternitu od mieszkańców Gminy, dotacji na przebudowę dróg, finansów na dokumentację zadań inwestycyjnych.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały, który Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 10 do protokołu)

6.2. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2024-2029:

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie

zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2024-2029. Podkreśliła, iż wprowadzone zmiany są odzwierciedleniem zmian wynikających ze zmian w budżecie gminy na 2024 rok zaopiniowanych powyżej przedsięwzięć.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 11 do protokołu)

6.3. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Hajnowskiemu;

Zastępca Wójta, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Hajnowskiemu. Poinformował, iż według wcześniejszych uzgodnień Gmina Hajnówka jest zobowiązana partycypować w kosztach montażu kurtyny powietrznej wewnętrznej z nagrzewnicą przy rozsuwanych drzwiach wejściowych do budynku Urzędu. Wysokość dotacji 4880,23 zł.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały, który został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez Komisję. (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 12 do protokołu)

6.4. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej w 2024 roku Gminie Czyże na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Remont dróg powiatowych na terenie Powiatu Hajnowskiego zniszczonych w wyniku działań związanych z ochroną granicy państwa”;

Zastępca Wójta, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały wraz z obszernym uzasadnieniem w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej w 2024 roku Gminie Czyże na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Remont dróg powiatowych na terenie Powiatu Hajnowskiego zniszczonych w wyniku działań związanych z ochroną granicy państwa” w wysokości 28 286,54 zł. w ramach pomocy finansowej między jednostkami samorządu terytorialnego.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 13 do protokołu)

6.5. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej w 2024 roku Gminie Dubicze Cerkiewne na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Remont (przebudowa) dróg gminnych i powiatowych na terenie Powiatu Hajnowskiego zniszczonych w wyniku działań związanych z ochroną granic państwa”;

Zastępca Wójta, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej w 2024 roku Gminie Dubicze Cerkiewne na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Remont (przebudowa) dróg gminnych i powiatowych na terenie Powiatu Hajnowskiego zniszczonych w wyniku działań związanych z ochroną granic państwa” w kwocie 114 632,35 zł. w ramach pomocy finansowej między jednostkami samorządu terytorialnego.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję.

Wobec nie podjęcia dyskusji Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 14 do protokołu)

6.6. w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Hajnówka na lata 2024-2028;

Zastępca Wójta, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały wraz z obszernym uzasadnieniem w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Hajnówka na lata 2024-2028. Dodał, iż niniejszy program powinien być aktualizowany co 5 lat i zawierać wszystkie składniki, których wymaga ustawa. Podkreślił, iż zmiany w Programie zostały uaktualnione i dostosowane do regulacji ustawy.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję.

Po krótkiej dyskusji Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały, który Komisja pozytywnie zaopiniowała (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 15 do protokołu)

6.7. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Hajnówka;

Zastępca Wójta, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Hajnówka. Podkreślił, iż zgodnie z ustawą do końca grudnia 2025 roku Rada Gminy musi uchwalić plan ogólny gminy, który zostaje wprowadzony w miejsce dotychczas funkcjonującego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy. Pan Andrzej Golonko ponadto wyjaśnił, że plan ogólny będzie aktem prawa miejscowego, w takim samym stopniu wiążącym dla ustaleń miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy jak i decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, będzie wyznaczał obszary, na których wydanie decyzji o warunkach zabudowy jest dopuszczalne.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję.

W związku z niepodjęciem dyskusji Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 16 do protokołu)

6.8. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Hajnówka.

Zastępca Wójta, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały wraz ze szczegółowym uzasadnieniem w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Hajnówka. Wyjaśnił, iż maksymalne wynagrodzenie pracownika samorządowego zatrudnionego z wyboru osób nie może przekroczyć w okresie miesiąca 11,2-krotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw. W 2024 roku kwotę bazową ustalono w wysokości 1 789,42 zł, a zatem maksymalne wynagrodzenie może wynosić 20 041,50 zł. Jednocześnie minimalne wynagrodzenie nie może być niższe niż 80% maksymalnego wynagrodzenia określonego dla poszczególnych stanowisk w przepisach rozporządzenia dotyczącego wynagradzania pracowników samorządowych czyli kwoty 10 250 zł. Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego na stanowisku Wójta Gminy w gminie do 15 tys. mieszkańców wynosi 10 250 zł, maksymalny poziom dodatku funkcyjnego wynosi 3150,00 zł,

dodatek specjalny wynosi 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego a dodatek za wieloletnią pracę przysługuje po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego i wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Zastępca Wójta wymienił zadania inwestycyjne zrealizowane przez Panią Wójt w minionej kadencji.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję.

Wójt Andrzej Golonko przedstawił kwoty składające się na dotychczasowe wynagrodzenie Pani Wójt.

Radny Jarosław Kot wystąpił z wnioskiem o zwiększenie wynagrodzenia Pani Wójt do 10 000 zł zasadniczej i do 3 100 zł dodatku funkcyjnego.

Radny Stanisław Sokołowski wystąpił z wnioskiem o pozostawienie uposażenia Pani Wójt na poziomie z minionej kadencji.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie wnioszek Radnego J. Kota. Na podstawie wyników głosowania Przewodnicząca ogłosiła, że wniosek o zwiększenie wynagrodzenia Pani Wójt nie został pozytywnie zaopiniowany gdyż: 1 głos był ZA – J.Kot, 2 głosy PRZECIW – W. Biryłko i S. Sokołowski, 1 głos WSTRZYMUJĄCY SIĘ – R. Sołowianiuk.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony przez Zastępcę Wójta Andrzeja Golonko projekt uchwały, który Komisja pozytywnie zaopiniowała (3 głosy ZA – W. Biryłko, S. Sokołowski, R. Sołowianiuk, 1 głos wstrzymujący się J.Kot).

(Załącznik Nr 17 do protokołu)

Do punktu 7-go. Zapoznanie się z informacją z realizacji Uchwał Rady Gminy podjętych od sierpnia 2023 roku do marca 2024 r.

Referent ds. obsługi Rady Gminy Taísa Własiuk przedstawiła streszczenie informacji z realizacji Uchwał Rady Gminy podjętych od sierpnia 2023 roku do marca 2024 r.

Do przedstawionej informacji uwag nie zgłoszono.

(Załącznik Nr 18 do protokołu)

8. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości oznaczonej nr geod. 342/25 o pow. 0,0448 ha, położonej w obrębie 0012 Nowoberezowo.

Zastępca Wójta, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka wraz z uzasadnieniem w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości oznaczonej nr geod. 342/25 o pow. 0,0448 ha, położonej w obrębie 0012 Nowoberezowo.

Podjęto dyskusję. Po dyskusji Przewodnicząca poddała pod głosowanie przedstawiony projekt Zarządzenia, który Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 19 do protokołu)

Do punktu 8-go. Sprawy różne.

Spraw różnych nie poruszono.

Do punktu 9-go. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Wobec wyczerpania się porządku dziennego obrad i braku innych spraw Przewodnicząca zakończyła posiedzenie komisji.

Protokolant:

Taísa Własiuk

Przewodnicząca Komisji

Walentyna Biryłko

Hajnówka, dnia 21 czerwca 2024 r.